



ACADÉMIE DE CRÉTEIL

*Liberté
Égalité
Fraternité*

FICHE DE POSTE

Fonction : Formateur Second degré du CASNAV – catégorie A ; mi-temps

Métier ou emploi type* : Enseignant, formateur

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Corps : Enseignant (PLC / PA / PLP)

Le poste est à pourvoir pour la rentrée scolaire de septembre 2024. Il donne lieu à une mise à disposition et à une décharge à mi-temps.

Affectation

**Administrative : Rectorat de l'académie de Créteil
Division : CASNAV**

Géographique : Rectorat de l'académie de Créteil – 4, avenue Georges Enesco 94010 CRETEIL

Outre un travail régulier au rectorat et toute intervention dans le cadre d'une action académique (séminaires, PAF, plan d'animation), les interventions du formateur sur le terrain (visites, formations de proximité) concerneront prioritairement le 93.

Contacts :

Daniel GUILLAUME, IA-IPR, responsable du CASNAV : daniel.guillaume@ac-creteil.fr

Marie-Line FAUCONNIER-LEBEGUE, coordonnatrice : marie-line.fauconnier-lebegue@ac-creteil.fr

Samia MEHDAOUI, secrétariat : 01.57.02.62.13/ ce.casnav@ac-creteil.fr



ACADÉMIE DE CRÉTEIL

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Missions

Missions principales :

- assurer le lien et l'interface entre la politique départementale et la politique académique,
- s'impliquer dans un véritable travail d'équipe au sein du CASNAV et faciliter le pilotage académique de l'IA-IPR chargé de mission,
- contribuer pour ses secteurs à la gestion administrative du CASNAV (recensement actualisé des dispositifs et des professeurs coordonnateurs, suivi de l'enquête DEPP EANA...)
- assurer la mission d'information et d'expertise technique, pédagogique et didactique qui incombe au CASNAV afin d'améliorer la scolarisation des EANA,
- contribuer à l'importante politique de formation du CASNAV,
- assurer l'accompagnement des équipes pédagogiques sur le terrain,
- contribuer à la réflexion et au renouvellement des pratiques pédagogiques,
- travailler avec les interlocuteurs associatifs et institutionnels concernés par la scolarisation des EANA.

Place du poste dans l'organisation

Sous la responsabilité de M. Daniel GUILLAUME, IA-IPR responsable du CASNAV

En permanente concertation avec la formatrice coordonnatrice du CASNAV, Marie-Line FAUCONNIER-LEBÈGUE

En relation avec la secrétaire du CASNAV, Samia MEHDAOUI

En coopération constante avec les 8 autres formateurs du CASNAV (second degré, premier degré, EFIV)

Relations avec les autres services

Rectorat : inspecteurs et formateurs de différentes disciplines, DAFOR, DSI, DANE, Missions pédagogiques...

DSDEN : IEN-IO

Établissements scolaires : directions, enseignants

SIEC : DELF, CCFLS

FEI (CIEP)

Autres CASNAV (notamment d'Île-de-France)



ACADÉMIE DE CRÉTEIL

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Conditions particulières d'exercice

IMP : OUI

Encadrement : NON

Conduite de projet : OUI

Pilotage de groupes de réflexion et de production académiques ; appui pédagogique aux coordonnateurs d'UPE2A ; conseil aux chefs d'établissement.

Sous l'autorité du recteur, en coopération avec l'IPR responsable et la coordonnatrice, participation à la réflexion et au pilotage de la politique académique concernant les EANA.

Contexte et spécificité

Présence régulière au rectorat et nombreux déplacements dans l'académie (93). Gestion à la fois personnelle et collective d'un planning annuel. Horaires variables et souples ; multiplicité des dossiers ; moments de sollicitations intenses.

Compétences*

Connaissances, savoirs :

Savoirs

- Expérience de l'enseignement auprès du public allophone
- Très bonne connaissance du contexte institutionnel concernant la scolarisation des élèves allophones nouvellement arrivés
- Très bonne connaissance du champ didactique du Français Langue Seconde (le candidat devra être titulaire de la Certification complémentaire FLS)
- Expérience de la formation

Qualités requises

Savoirs faire

- Pertinence didactique et pédagogique ; goût de la recherche, de l'expérimentation et de l'innovation
- Positionnement du formateur : réflexivité sur les pratiques, aptitude à la mise en perspective théorique ajustée au contexte
- Conduite de projet : pilotage, coordination, suivi et évaluation des actions
- Conception de modules de formation et animation de réseau



ACADÉMIE DE CRÉTEIL

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de textes, tableur, diaporama, plateformes de visio-conférence, parcours M@gistère...) ; une maîtrise avancée sera appréciée le cas échéant.

Savoir être

- Autonomie, disponibilité, adaptation et réactivité.
- Sens de l'organisation, rigueur, empathie, réserve
- Écoute, dialogue avec des interlocuteurs diversifiés
- Qualités relationnelles et capacité à travailler en équipe au sein d'une organisation complexe
- Capacité de travail, dynamisme, investissement

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR :MENH1305559A)

Les **candidatures** (lettre de motivation + curriculum vitae + rapports d'inspection) devront être adressées **pour le 10 juin 2024** par courrier électronique à

daniel.guillaume@ac-creteil.fr